

18

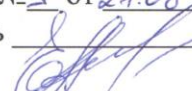
**Министерство культуры Республики Татарстан
ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «19» 08 2018 г. № 253
Директор  А. Г. Акберова



ПОЛОЖЕНИЕ
о самостоятельной работе студентов

Принято
на заседании Педагогического совета колледжа
протокол № 1 от 24.08 2018 г.
секретарь  Е.А. Азовцева

Елабуга, 2018

1. Общие положения

1.1. Организация самостоятельной работы студентов Государственного автономного образовательного учреждения РТ «Елабужский колледж культуры и искусств» регулируется Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС, Типовым положением «О самостоятельной работе студентов», Уставом колледжа и др.

1.2. Самостоятельная работа студентов – это планируемая учебно-профессиональная, учебно-исследовательская деятельность обучающихся, осуществляемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

1.3. Цель самостоятельной работы - формирование навыков самообразовательной деятельности, приобретении опыта творческой, исследовательской работы, развитии самостоятельности, ответственности, организованности в решении учебных и профессиональных проблем.

1.4. Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование умений учебно-профессиональной и профессиональной деятельности, профессиональных компетенций;
- формирование культуры умственного труда студентов;
- развитие общих компетенций, включающих в себя способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения учебно-профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования учебно-профессиональной деятельности;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, их творческой инициативы, самостоятельности, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие проектных, исследовательских умений.

1.5. Объем самостоятельной работы определяется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и находит отражение в основной профессиональной образовательной программе, рабочем учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.6. Самостоятельная работа является обязательным видом учебно-профессиональной деятельности студентов и включает в себя аудиторную самостоятельную работу, выполняемую на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя, и внеаудиторную самостоятельную работу, осуществляемую без непосредственного участия педагога.

1.7. Самостоятельная работа студентов может быть организована в индивидуальной, групповой и фронтальной формах.

Фронтальная самостоятельная работа предполагает общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства дальнейшими действиями студентов; применяется на этапе изучения новой темы, а также на начальном этапе формирования умений.

Групповая самостоятельная работа используется для совместной проработки учебного материала, выполнения практических заданий, взаимной проверки письменных заданий, организации проектной, исследовательской деятельности.

Индивидуальная самостоятельная работа предполагает активную роль студента в определении содержания работы, выборе способа ее выполнения, чем увеличивает возможность стимулирования активности обучающегося, сотрудничества студента с преподавателем.

2. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы студентов

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Объем аудиторной недельной нагрузки студентов не должен превышать 36 академических часов. Планируемый объем самостоятельной работы составляет 1/2 от максимального объема учебной нагрузки студентов колледжа.

Планирование самостоятельной работы осуществляется с учетом:

- общего объема времени, предусмотренного на внеаудиторную самостоятельную работу ФГОС СПО в целом;
- объема времени, отводимого на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам ОПОП;
- объема времени, необходимого на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине / профессиональному модулю в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь практический опыт, уметь, знать), сложности и объема изучаемого учебного материала.

2.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине / профессиональному модулю, осуществляется преподавателем.

Преподаватель эмпирически определяет затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного учебного задания с учетом уровня знаний, умений, опыта студентов.

По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине в пределах 1/2 от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

2.3. Объем внеаудиторной самостоятельной работы, время, а также необходимые коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала по каждой дисциплине / профессиональному модулю, рассматриваются и утверждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий.

2.4. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине / профессиональному модулю каждый преподаватель устанавливает содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме/разделу, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяет формы и методы контроля результатов.

2.4. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу не регламентируется расписанием.

2.5. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий:

- для систематизации, закрепления, углубления и расширения знаний, самостоятельного овладения учебным материалом и формирования культуры умственного труда:
 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
 - составление плана и тезисов;
 - графическое изображение структуры текста;
 - конспектирование текста;
 - выписки из текста;
 - составление таблиц;
 - работа со словарями и справочниками;
 - ознакомление с нормативными документами;
 - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);
 - подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
 - подготовка рефератов, докладов;
 - составление библиографии, тематических кроссвордов;
 - учебно-исследовательская работа;
 - использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для развития общих компетенций:
 - поиск информации в сети (использование Web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами);
 - организация диалога в сети (использование электронной почты, чатов, форумов, телеконференций);
 - создание тематических Web-страниц и Web-квестов и др.;
- для формирования умений и профессиональных компетенций:
 - решение задач и упражнений; выполнение чертежей, схем;
 - решение ситуационных профессиональных задач;
 - подготовка к деловым играм;
 - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
 - подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
 - работа на тренажере, опытно-экспериментальная работа;
 - выполнение упражнений спортивно-оздоровительного характера;
 - рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием современных средств и др.;
- для развития способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самоактуализации:
 - выполнение творческих заданий, написание эссе, плана саморазвития, построение программы карьерного роста, создание портфолио, выполнение выпускных квалификационных работ, самооценка деятельности, анализ ошибок и способов их устранения и др.

2.6. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и направленность могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии, изучаемой дисциплины / профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

2.7. Задания для самостоятельной работы студентов могут определяться на одном или нескольких уровнях:

- *Репродуктивный* (тренировочный) уровень, выполняются по образцу. Познавательная деятельность студентов проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании. Цель такого рода работ - закрепление знаний, формирование конкретных умений, навыков. Самостоятельные работы по образцу готовят студентов к планированию и управлению своей деятельностью, вооружая их базовыми познавательными умениями. Кроме того, работы репродуктивного характера обеспечивают более глубокое понимание изучаемого материала, овладение наиболее распространенными способами познавательной деятельности как инструментарием последующей творческой деятельности.

- *Реконструктивный уровень* - в результате выполнения реконструктивных самостоятельных работ у студентов начинает формироваться опыт творческой самостоятельности. В процессе таких работ происходит перестройка принимаемых решений, моделирование содержания информации на основе разработанного плана и заготавливаемых тезисов.

- *Творческий* (поисковый) уровень. Творческая самостоятельная работа требует от студента самостоятельного критического анализа проблемной ситуации, в результате которого он получает новую исходную информацию. Студентам уже необходимо не просто преобразовывать и совершать перенос имеющихся знаний и способов деятельности, а самостоятельно определять цели, предмет своей исследовательской деятельности, разрабатывать план решения познавательной задачи и прогнозировать конечный результат.

3. Организация самостоятельной работы студентов

3.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и специфики изучаемой дисциплины / профессионального модуля, объема часов на изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебно-профессиональной деятельности.

3.2. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.3. Выполнение самостоятельной работы должно быть обеспечено:

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы, пакеты прикладных программ и т.д.);
- инструктивно-методическими материалами;
- контролирующими материалами;
- материально-техническими ресурсами;
- временными ресурсами;
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения результатов, полученных студентом самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы и т.п.).

3.4. Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают заместители директора по УР, председатели ПЦК, методический кабинет, библиотека колледжа, преподаватели, классные руководители групп.

3.5. *Заместитель директора* (в соответствии со своими должностными обязанностями) разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе студентов, информирует, о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки РФ и РТ; контролируют планирование и организацию самостоятельной работы студентов на специальностях, реализуемых колледжем.

Председатели ПЦК определяют правильность планирования самостоятельной работы студентов и условий выполнения заданий; определяют основные направления, содержание, формы и методы подготовки студентов к самостоятельному труду, формирования определенного уровня самодисциплины студентов, мотива к получению знаний; определяют необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы студентов; информируют преподавателей о графике внеаудиторной самостоятельной работы студентов на семестр; анализируют эффективность, вносят коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы обучающихся.

Библиотека колледжа организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных; предоставляет виртуальное информационное пространство для организации самостоятельной работы студентов.

Методический кабинет оказывает методическую помощь отделениям и отдельным преподавателям по организации самостоятельной работы студентов, в организации и разработке методических пособий для организации самостоятельной работы студентов, проводит, совместно с заместителями директора по УР, анализ и оценку созданных методических разработок.

Преподаватели определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине / профессиональному модулю в соответствии с учебным планом; определяют бюджет времени студентов на выполнение каждого конкретного задания; включают вопросы организации самостоятельной работы студентов в содержание учебных дисциплин / профессиональных модулей; формируют умения поиска оптимальных вариантов выполнения заданий; навыки исследовательской деятельности; развивают навыки работы с учебником, первоисточниками и современной научной литературой, Internet-ресурсами; разрабатывают методические пособия по организации самостоятельной работы студентов; проводят групповые и индивидуальные консультации по методике самостоятельной работы; осуществляют систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы; проводят анализ и дают оценку работы. Инструктаж по выполнению задания проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Классные руководители учебных групп информируют студентов о графике самостоятельной работы на семестр и осуществляют контроль его выполнения.

3.6. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.7. Для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов в форме учебно-исследовательских работ (перед началом каждой формы) проводится установочное занятие, присутствие студентов на котором является обязательным.

4.Контроль и оценка самостоятельной работы студентов

4.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

4.2. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

4.3. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность умений, культуры умственного труда, общих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4.4. Для оценки результативности каждого вида самостоятельной работы студентов разрабатывается диагностический инструментарий.

4.5. Студенты, не выполнившие программу самостоятельной работы и не получившие оценку, считаются имеющими академическую задолженность.